

CUESTIONARIO TEÓRICO/PRÁCTICO

TÉCNICO MEDIO DE FUNCIÓN ADMINISTRATIVA: OPCIÓN ADMINISTRACIÓN GENERAL

Una primera fase de carácter eliminatorio que constará de:

- Prueba teórica/práctica que versará sobre el contenido competencial y funcional del puesto de trabajo convocado y cuyo contenido será acordado por la Comisión de Valoración. Se puntuará entre 0 y 30 puntos y para ser considerado apto se tendrá que alcanzarse al menos 20 puntos.
- La duración de la prueba será de una hora (60 minutos).
- Esta prueba consta de 30 preguntas, numeradas de la 1 a la 30 y 3 de reserva (31 a 33)
- Las preguntas de esta prueba teórica/práctica deben ser contestadas en la «Hoja de Respuestas», numeradas de la 1 a la 30 y las 3 de reserva de a 31 a la 33.
- Todas las preguntas de esta prueba sumarán un máximo posible de 30 puntos, cada pregunta teórica tendrá un valor de un punto (1 punto) y las contestaciones erróneas se penalizarán con 0,33 puntos del valor del acierto.
- Todas las preguntas tienen 4 respuestas alternativas, pudiendo ser solo una la correcta.
- Solo se calificarán las respuestas marcadas en su «Hoja de Respuestas».
- Compruebe siempre que el número de respuesta que señale en su «Hoja de Respuestas» es el que corresponde al número de pregunta del cuadernillo.
- **Este cuadernillo puede utilizarse en su totalidad como borrador y deberá ser entregado a la finalización de este cuestionario.**

1. ¿Cuál es el propósito principal del sistema COAN?

- a) Medir el consumo de recursos materiales en la población andaluza y compararlo con el de la población española.
- b) Registrar solo la actividad asistencial realizada a la población andaluza.
- c) Conocer el coste de los procesos asistenciales desde un punto de vista solo funcional.
- d) Medir las actividades asistenciales realizadas a la población andaluza y registrar el detalle pormenorizado del consumo de recursos humanos y materiales empleados.

2. ¿Qué es REPLICA_COAN?

- a) Una solución corporativa cuya información se refresca cada semana.
- b) La plataforma para explotación de información de forma interanual.
- c) Una herramienta para generar informes adoc en función de las necesidades de la unidad.
- d) Una solución corporativa de apoyo a técnicos cuya información se refresca cada 20 minutos

3. El criterio de devengo establece que:

- a) Los pagos se registran cuando se realizan.
- b) El coste de personal se imputa solo al mes en curso.
- c) Los costes fijos se registran al final del año.
- d) Las transacciones o hechos económicos se registran en el momento en que ocurren.

4. En la estructura jerárquica de centros COAN, ¿qué nivel representa la mayor desagregación o el mayor detalle?

- a) Nivel 9.
- b) Nivel 12.
- c) Nivel 5.
- d) Nivel 7.

5. ¿Qué tipo de Agrupación es considerada la más importante y se configura de forma centralizada desde la Unidad de Racionalización y Contabilidad Analítica?

- a) Agrupaciones No Obligatorias.
- b) Unidades Técnicas de Soporte.
- c) Agrupaciones de Centros.
- d) Unidades de Gestión Clínicas (UGC).

6. ¿Qué representan las cuentas de "Datos Estructurales" en la Estructura de Cuentas COAN?

- a) Datos que cambian mensualmente y son acumulables.
- b) Datos económicos en euros.
- c) Datos de actividad asistencial que realiza un centro sanitario.
- d) Conjunto de cuentas cuyos valores son iguales en toda la anualidad y solo se registran en un mes, replicándose automáticamente el resto de los meses.

7. ¿Qué mide el indicador "Valor Acumulado Mensual" en COAN?

- a) Los datos de un periodo denominado "acumulado", independiente de los meses indicados en el periodo.
- b) Los datos de un periodo denominado "objetivo" con periodificación mensual lineal.
- c) Los costes totales acumulados al periodo seleccionado.
- d) Devuelve datos de forma acumulada según la operación del acumular en cada una de las Cuentas COAN en el periodo Enero – MES para cada uno de los meses del año con valores.

8. ¿Qué información almacena el atributo "DNI COAN" en el apartado de Nómina en COAN?

- a) El Documento Nacional de Identidad del profesional.
- b) La concatenación del DNI, Servicio y Categoría profesional.
- c) La concatenación de DNI, Tipo de Contrato y Categoría.
- d) Una concatenación de los códigos DNI - Servicio – Tipo de Contrato - Categoría.

9. ¿Cuál de los siguientes no es un valor posible dentro del atributo "Categoría Profesional"?

- a) P. Sanitario Facultativo.
- b) P. Sanitario No Facultativo.
- c) Directivos.
- d) Personal en Formación.

10. ¿Cómo se define el tipo de horas "Horas localizadas" en COAN?

- a) Horas en las que el trabajador desarrolla funciones de forma presencial fuera de su jornada ordinaria.
- b) Horas extraordinarias dedicadas a la atención de alertas sanitarias por parte de epidemiólogos de Atención Primaria.

- c) Horas correspondientes al personal sanitario por la realización de la jornada ordinaria en domingos y festivos.
- d) Tiempo en el que el profesional se encuentra en régimen de localización y que debe desplazarse al centro de trabajo si se considera conveniente.

11. ¿Qué retribuyen las Horas Nocturnas en la nómina del personal sanitario (facultativo y no facultativo)?

- a) La atención a los usuarios de manera permanente y continuada.
- b) La realización de la jornada ordinaria en domingos y festivos especiales.
- c) Las horas realizadas fuera de la jornada laboral ordinaria consideradas de guardia.
- d) La realización de la jornada ordinaria en turnos de noche desde las 22 horas hasta las 8 horas del día siguiente.

12. ¿Cuál de los siguientes tipos de horas NO está clasificado en el atributo "Tipo Horas"?

- a) Horas Físicas.
- b) Horas Alerta.
- c) Horas Festivos.
- d) Horas de Formación.

13. En COAN, ¿En qué tipo de centros de atención primaria se registra el dato estructural de Población y TAEs?

- a) En Centros de Salud y Consultorios Auxiliares.
- b) En Centros de Salud.
- c) En Centros de Salud, Consultorios Locales y Consultorios Auxiliares.
- d) En Centros de Salud y Consultorios Locales.

14. ¿Cuál es la finalidad de las URV's de Radiología de Atención Primaria registradas en COAN?

- a) Pruebas diagnósticas por imagen realizadas por Radiología en centros privados y registradas en el centro demandante (CAP).
- b) Actividad en urgencias atendida por el equipo de Urgencias que físicamente se encuentra en el edificio.
- c) Consultas programadas por el Dispositivo de Apoyo de Odontología.
- d) Pruebas diagnósticas por imagen realizadas por el Dispositivo de Apoyo de Radiología y que son demandadas en su mayoría por los Centros de AP (CAP). Se registra en el centro demandante.

15. ¿Cuál de los siguientes es un Centro Exterior listado en la Estructura de Centros COAN de Distritos de A.P.?

- a) Dispositivo de Gestión del Distrito.
- b) Unidad Docente del Distrito.
- c) Unidad de Salud Mental.
- d) Liberados Sindicales.

16. En la estructura de cuentas COAN de Distritos de A.P., ¿qué se incluye dentro de "Función y Equipamiento"?

- a) Coste de medicamentos y productos farmacéuticos.
- b) Costes de los suministros básicos (electricidad, agua, etc.).
- c) Costes de personal propio del centro.
- d) Costes de los productos sanitarios y no sanitarios, y equipamientos necesarios para poder realizar la actividad asistencial del centro.

17. En COAN, ¿Qué tipo de actividad se registra en la cuenta "3.20000.10000.10000 Consulta Médica (Aten. Sanit. Consulta)"?

- a) Consulta de AP realizada por el especialista de Pediatría y Medicina Familiar
- b) Consulta de AP realizada por el personal de Consulta médica de Urgencias.
- c) Acto asistencial ambulatorio urgente.
- d) Consulta de AP realizada por el especialista de Medicina Familiar y Comunitaria.

18. En COAN, ¿Cuál de estos NO es un estado posible en el flujo de Consolidación de Datos para las anualidades?

- a) En curso.
- b) Consolidado mensual.
- c) Consolidado anual.
- d) Consolidado trimestral.

19. En COAN, ¿qué implica que una anualidad esté en estado "Consolidado anual"?

- a) Que la anualidad puede ser modificada en todos sus periodos.
- b) Que solo los datos hasta el mes anterior son definitivos.
- c) Que la estructura está en proceso de confirmación.

d) Que los datos de la anualidad son definitivos para todo el año y todos los periodos están consolidados.

20. En COAN, si en la Gestión de Nóminas se selecciona un registro y se pulsa "Sincronizar Nómina", ¿qué operación interna se realiza?

- a) Se trasladan únicamente los Importes a las Cuentas de Costes de Personal.
- b) Se traslada la información del DNI, Servicio y Categoría.
- c) Se calcula el Porcentaje Gestionado.
- d) Se trasladan los Importes, Días y Horas a las Cuentas de Costes de Personal, Cuentas de Número de Trabajadores, y Cuentas de Nº Horas.

21. En COAN, si un usuario desea importar datos automáticamente a través de ficheros, ¿qué formato debe tener el nombre del fichero para la importación automática?

- a) Solo debe incluir el Código del Centro (CCCCC).
- b) Debe ser un archivo .ods o .csv, sin formato específico de nombre.
- c) Debe incluir la Anualidad y el Periodo.
- d) Debe incluir siempre "CCCCC_AAAA", donde CCCCC indica el código del centro y AAAA la anualidad indicada.

22. En la Estructura de Centros COAN de Distritos de A.P., ¿cuál es el propósito de la cuenta "4.40001 Personal Cedido a otros Centros"?

- a) Conjunto de importes abonados como complemento a personal jubilado.
- b) Conjunto de profesionales que realizan labores sindicales.
- c) Recursos materiales y/o de servicios externos empleados en otro centro hospitalario del SAS.
- d) Conjunto de recursos profesionales a cargo del presupuesto del centro asistencial y que es empleado para realizar una actividad ajena.

23. ¿Qué significa que un coste sea "Directo" en COAN?

- a) Que procede de centros COAN básicos y/o intermedios.
- b) Que afecta al proceso productivo en general de varios productos.
- c) Que se puede distribuir entre distintos centros de coste usando un criterio de reparto.
- d) Es aquel que se asigna de forma inequívoca a un centro COAN.

24. ¿Cuál de las siguientes categorías está incluida en el atributo "Régimen Personal"?

- a) P. Sanitario Facultativo.
- b) Alta Dirección.
- c) Funcionario.
- d) Estatutario Sanitario Facultativo.

25. ¿Qué representa el dato estructural TAEs (2.50000) en COAN?

- a) El número de Tarjetas Sanitarias Individuales en el SSPA.
- b) La Población total registrada.
- c) El número de usuarios con derecho a asistencia sanitaria.
- d) La población ajustada y ponderada por su edad.

26. ¿Cuál es el requisito de calidad de la información COAN respecto a la gestión de la Nómina para cada mes?

- a) Nómina gestionada al 95%.
- b) Nómina gestionada al 80% en Hospitalización.
- c) Nómina gestionada al 50%.
- d) Nómina gestionada al 100%.

27. Para acceder a la aplicación COAN-SSPA, ¿qué credenciales por defecto se deben utilizar?

- a) Usuario y contraseña de ayudaDIGITAL.
- b) Usuario y contraseña del sistema COAN anterior.
- c) Usuario nominativo de COAN.
- d) Los datos de usuario y contraseña del dominio DMSAS.

28. ¿Cuál es el menú principal donde se encuentra la opción para consultar las Estructuras de Centros COAN y Cuentas COAN?

- a) Alimentación del Sistema.
- b) Organización.
- c) Explotación / Informes.
- d) Estructuras Anuales.

29. En COAN, en el proceso de Consolidación Mensual, si un usuario consolida a marzo, ¿qué periodos se incluyen en esta consolidación?

- a) Solo marzo.
- b) Enero a febrero.
- c) Marzo del año anterior a marzo del año en curso.
- d) Enero a marzo del año en curso.

30. ¿Qué se necesita para volver a poner en estado "En curso" una anualidad que ya ha sido consolidada en COAN?

- a) Se requiere la validación del Administrador si está en estado "Consolidado anual".
- b) Si está en estado "Consolidado anual", no se puede modificar.
- c) Si la anualidad está en estado "Bloqueado", el usuario puede pulsar "Poner en curso".
- d) Si la anualidad no está en estado "Bloqueado", el usuario puede pulsar "Poner en curso".

31. En COAN, si un usuario desea trasladar los valores de los microdatos de un centro COAN inicial a un centro COAN final, ¿dónde se realiza esta acción?

- a) En Gestión de Nóminas.
- b) En Carga de Datos Manual.
- c) En Consolidación de Datos.
- d) En Traspasar Datos Entre Centros.

32. ¿Cuál es la limitación de acceso impuesta a la base de datos REPLICA_COAN para los técnicos COAN?

- a) Solo pueden acceder mediante MicroStrategy.
- b) El acceso está limitado a dos años completos y todos los centros asistenciales.
- c) Solo pueden acceder si la anualidad está en estado Consolidado anual.
- d) Solo se permite la explotación limitando el acceso a un centro asistencial y un año.

33. Para crear una Tabla Dinámica desde la REPLICA_COAN, ¿qué Proveedor de OLE DB se debe seleccionar?

- a) Microsoft Query and ODBC.
- b) Microsoft OLE DB Provider for Oracle.
- c) SQL Server Native Client.
- d) Oracle Provider for OLE DB.



**HOJA DE RESPUESTAS PRUEBA TEÓRICO PRÁCTICA CONVOCATORIA PUBLICA PARA LA
 PROVISIÓN DE UN PUESTO TÉCNICO MEDIO DE FUNCIÓN ADMINISTRATIVA –
 ADMINISTRACIÓN GENERAL, DEL DISTRITO SANITARIO DE ATENCIÓN PRIMARIA GRANADA.
 CUESTIONARIO TEÓRICO**

N.º PREGUNTA	RESPUESTAS			
	A	B	C	D
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				
32				
33				

Complejo Administrativo Almanjáyar
 Calle Joaquina Eguaras, nº 2 Ed. 2 1ª planta
 18013 – Granada
 958 840 388 / 958 840 389