

## GUÍA DIDÁCTICA DEL ALUMNO

### Título de la actividad

LENGUA DE SIGNOS PARA PROFESIONALES DE ATENCIÓN CIUDADANA. NIVEL BÁSICO (ed. 1)

### Coordinador Docente

MARIA ISABEL GALVEZ AGUILERA

### Equipo Docente:

Nº	NOMBRE	CATEGORÍA	HORAS
1	MARIA ISABEL GALVEZ	ESPECIALISTA EN LENGUA DE SIGNOS	21.0

### Categorías profesionales a las que va dirigido:

TODAS LAS CATEGORÍAS

### Otras categorías: (especifique cual)

-

### Servicios / Unidades a los que va dirigido:

TODAS LAS UGC

### Otros servicios: (especifique cual)

-

### Objetivo general de la acción formativa

Adquirir técnicas de comunicación en relación persona sorda/oyente con los profesionales y los usuarios en los Centros de Salud.

Dotar de habilidades y conocimientos básicos sobre la lengua de signos española

### Competencias específicas:

Competencia: agrupación de prácticas profesionales concretas destinadas a la identificación, interpretación, argumentación y resolución de un problema o situación en un contexto laboral específico.

Así, un profesional es tanto más competente, en tanto mayor capacidad tenga de aplicar los conocimientos y destrezas al desarrollo de su práctica profesional.

Una práctica concreta se traduciría entonces en cada uno de los comportamientos evidenciales que un profesional debe "hacer" en su trabajo, constituyendo la buena práctica el "hacer muy bien".

Tampoco en este caso esos comportamientos están relacionados con "conocer", "saber hacer" o "querer hacer" por separado, sino con "hacer bien lo que hay que hacer", lo que lleva implícito las tres variables anteriores.

1. Liderazgo de la práctica profesional
2. Gestión del conocimiento y efectividad
3. Pensamiento crítico reflexivo
4. Búsqueda de información

### Contenido: (unidades didácticas)

- 1- Comunicación de voz /sin voz en lengua de signos
- 2- Diapositivas, Pictogramas, Prácticas con los usuarios de lengua de signos
- 3- Gramática de la Lengua de Signos Española
- 4- Información sobre la comunidad sorda

### Cronograma: (con especificación de las sesiones presenciales y no presenciales)

Curso presencial. Días 20 y 21 de marzo de 2024 en el Aula Triangular 2 del Edif. Administrativo de la Junta de Andalucía. Distrito Granada-Metropolitano.

### Técnicas didácticas:

Explicación oral	Técnica que consiste en la exposición o presentación oral de un tema, cuyo objetivo es el aprendizaje de datos, conceptos, procedimientos, experiencias personales,...
Práctica simulada	Técnicas a través de las cuales se proporciona al alumnado un aprendizaje de conocimientos y habilidades sobre situaciones que simulan a la realidad, favoreciendo un feedback casi inmediato de los resultados. Para ello se diseñan escenarios, que pueden ser tanto físicos (instalaciones, pacientes simulados) como virtuales (simulación virtual, robótica), que permiten acercar a los alumnos a situaciones reales.
Práctica en contexto real	Técnicas a través de las cuales el alumnado aprende las habilidades y técnicas en el mismo escenario (o similar) en el que tendrán que poner en práctica lo aprendido una vez haya finalizado la formación. No se hace uso de recursos simulados.

### Otras técnicas usadas

-

### Evaluación: (Con descripción de los requisitos de evaluación de la fase presencial y no presencial)

Los alumnos matriculados en esta actividad formativa, para recibir el certificado de haber superado el curso, deberán:

- Cumplimentar la encuesta de expectativas antes del inicio del curso.
- Cumplimentar la encuesta de satisfacción al finalizar el curso.
- Si hay fase presencial, asistir al menos al 90% de las horas de la actividad.
- Responder los cuestionarios de conocimientos (inicial y final) y obtener una calificación de al menos 8 sobre 10.

### Modalidad de formación y horas:

PRESENCIALES	NO PRESENCIALES	TOTALES
6.0	0.0	6.0

### Lugar de celebración:

-

### Horario: (Fase presencial)

De 16:30 a 19:30h.

### Criterios de selección de los participantes:

- Orden de inscripción

### Observaciones:

-

